

ワールドテラス2023職務分掌

【事業総括 国際コネクト委員会】

1. 事業全体の総括、調整
2. 事業の予算、備品の総合的な管理

【本部 財政規則審査会議】

- 1.当日のお客さんへの案内
- 2.全体スタンプラリーの運営
- 3.当日パンフレットの配布
- 4.せんぐまきチケットの配布
- 5.せんぐまきの運営
- 6.備品管理

【ワールドコネクトブース 事務局】

- 1.各ブースの運営サポート
- 2.各ブースの備品管理
- 3.各ブースへの案内サポート
- 4.参加者促進と参加者のサポート
- 5.備品管理

【職業体験ブース 青少年育成委員会】

- 1.出店者のサポート
- 2.参加者促進と参加者のサポート
- 3.スタンプカードの発行
- 4.参加賞の配布
- 5.備品管理

【ドローン体験 人財拡大委員会】

- 1.一般社団法人ドローン促進協会との連携
- 2.運営のサポート
- 3.参加者促進と参加者サポート
- 4.備品管理

【防災体験ブース 人財拡大委員会】

- 1.NPO 法人宮崎県防災士ネットワーク、宮崎市消防局との連携

- 2.運営のサポート
3. 参加者促進と参加者サポート
- 4.備品管理

【VR体験ブース ITイノベーション委員会】

- 1.株式会社 MATRIX との連携
- 2.運営
- 3.参加者促進と参加者サポート
- 4.備品管理
- 5.ツアーガイドとの連携

【お茶体験 国際コネクト委員会】

- 1.宮崎青松会との連携
- 2.運営のサポート
- 3.参加者促進と参加者サポート
- 4.備品管理

【フードドライブ 地域子育て連携委員会】

- 1.フードドライブ宮崎との連携
- 2.運営
- 3.寄付品管理
- 4.備品管理

【蹴一1GP 人財アカデミー委員会】

- 1.運営
- 2.備品管理
- 3.記念品の贈呈

【キッチンカー 国際コネクト委員会】

- 1.宮崎県キッチンカー協会との連携
- 2.運営のサポート
- 3.購入者促進と購入者サポート
- 4.備品管理